

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych netto

Zespół Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich zaprasza wykonawców do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn:

Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną

1. Zamawiający:

**Zespół Szkół Publicznych
ul. Piastowska 11,
72-123 Kliniska Wielkie**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie dotyczy wymiany płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiany płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną

Schody wejściowe od strony boiska szkolnego ok. 26 m²

Schody wejściowe na salę gimnastyczną – ok. 25 m²

Zakres prac:

- Rozebranie okładzin: podesty, stopnie, podstopnie, cokoły,
- Zdemonstowanie warstw tynkarskich i zapraw z murków pośrednich na schodach i murów bocznych,
- Oczyszczenie podkładu betonowego,
- Ułożenie płytek wraz z obróbką na podestach, stopniach, podstopniach, cokołach,
- Płytki gresowe o kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym (podobna do obecnej lub ciemniejsza)
- Na schodach płytki z noskami i ryflami,
- Płytki antypoślizgowe min. R10 lub R11,
- Klasa ścieralności PEI IV lub PEI V,
- Płytki mrozoodporne,
- Przygotowanie i zabezpieczenie terenu robót, transport materiałów oraz usunięcie niepotrzebnych materiałów i odpadów z terenu wraz z ich wywozem i utylizacją w zakresie Wykonawcy robót,
- Używane materiały odpowiadają polskim normom i posiadają stosowną deklarację zgodności i niezbędne atesty.

2 a. Dopuszcza się możliwość udzielenia zamówienia w przypadku, gdy wpłynęła tylko 1 oferta.

2 b. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do realizacji zamówienia.

2 c. Możliwa wizja lokalna w dni powszednie w godzinach od 8.00 – 15.00 po wcześniejszym umówieniu telefonicznym lub przesłanie dokumentacji fotograficznej.

3. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień niezbędnych do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 4) usługa stanowiąca przedmiot niniejszego zapytania ofertowego musi być wykonywana zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa budowlanego, polskimi normami oraz sztuką budowlaną.
- 5) wykonanie prac objętych zamówieniem odbędzie się przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy.
- 6) wszystkie materiały wykorzystane podczas prac muszą posiadać odpowiednie atesty.
- 7) wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP.

4. Wykaz dokumentów:

1. Wykonawca składa Ofertę na podstawie załącznika nr 1 do zapytania ofertowego,
2. Oświadczenie Oferenta – Przeciwdziałanie agresji na podstawie załącznika nr 2
3. Oświadczenie Oferenta na podstawie załącznika nr 3

5. Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena: 100 %

inne: -----

6. Termin realizacji zamówienia: do 11.08.2026 r.

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do 10.06.2026 r. do godz. 12.00 do Zespołu Szkół Publicznych, ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie

8. Ofertę można:

- przesłać pocztą na adres Zespół Szkół Publicznych, ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie z dopiskiem: (Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną)
- dostarczyć osobiście do siedziby Szkoły z dopiskiem: (Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną)
- przesłać e-mailem na adres: zsp@kliniska.edu.pl

9. Informacje dodatkowe:

10. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta o przeciwdziałaniu agresji
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Oferenta
- Załącznik nr 4 – wzór umowy

DYREKTOR
Zespołu Szkół Publicznych
w Kliniskach Wielkich
mgr Karolina Balcerzak

.....
(podpis kierownika zamawiającego)

.....
(pieczęćka oferenta)

Formularz ofertowy

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną

Oferuję wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie
z wymogami opisu przedmiotu zamówienia

Za cenę netto zł.

obowiązujący podatek VAT % zł.

cena brutto zł.

(słownie brutto)

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznałem/my się z warunkami zapytania ofertowego, nie wnoszę/my do niego zastrzeżeń
oraz uzyskałem/my informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. W cenie zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Ponadto, oświadczam, że:

1. Posiadam/y uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy
nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także
pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia.
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego
zamówienia..

.....
(data, pieczęćka i podpis Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa oferenta

.....
Adres oferenta

.....
Numer telefonu

.....
Adres e-mail

Oświadczenie oferenta

W związku z ubieganiem się o wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym na: **Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną**

Oświadczam/my, że:

nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)¹

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Oferenta)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

.....
Nazwa oferenta

.....
Adres oferenta

.....
Numer telefonu

.....
Adres e-mail

Oświadczenie oferenta

W związku z ubieganiem się o wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym na:

Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną

Oświadczam/my, że:

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania,
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania,
4. Nie posiadam/my zadłużeń wobec ZUS-u i Urzędu Skarbowego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Oferenta)

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Goleniów, ul. Plac Lotników 1, 72-100 Goleniów, NIP: 8560008981; REGON: 000702506 reprezentowaną przez dyrektora Zespołu Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich Karolinę Balcerzak, działającego z upoważnienia Burmistrza Gminy Goleniów na podstawie pełnomocnictwa do dokonania w imieniu Gminy Goleniów czynności prawnych: WE.0052.38.2018.IKG

Odbiorcą:

Zespołem Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich, ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie, RSPO 481938, zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

NIP-....., REGON -

§1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „Wymiana płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną” zgodnie z złożoną ofertą i formularzem cenowym przedmiotu zamówienia stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

§2

Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień: **do 11.08.2026 r.**

§3

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za produkty Wykonawcy kwotę **złotych brutto** (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich czynników mogących mieć wpływ na koszty jego realizacji.
3. **Należna kwota zostanie zapłacona przez Zamawiającego:**
 - a) Na podstawie doręczonej przez Wykonawcę faktury, która może być przesłana drogą pocztową i bez jego podpisu,
 - b) Termin płatności wynosi 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura winna zawierać następujące informacje:

Nabywca: Gmina Goleniów, ul. Plac Lotników 1, 72-100 Goleniów; NIP:8560008981;

Odbiorca: Zespół Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich, ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie; NIP 8561937139

§4

1. Wykonawca na wykonany przedmiot umowy udzieli Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji na wykonane prace od dnia zakończenia trwania Umowy tj. do dniaroku
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i osobowym do realizacji niniejszej umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy i zaniechania naruszeń mimo skierowania do Wykonawcy przez Zamawiającego wezwania i wyznaczenia 7 – dniowego terminu zaniechania naruszeń.
 - b) wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu utrudniającym mu wykonanie Umowy,
 - d) niezgodnienia dalszego sposobu postępowania w przypadku wystąpienia konfliktu interesów.
4. Niezależnie od sposobu i podstawy rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego doprowadzić do końca prace i czynności rozpoczęte i niezakończone przed rozwiązaniem lub wygaśnięciem Umowy. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania przedmiotu Umowy na koszt Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji, a Wykonawca udziela Zamawiającemu zgodę na wykonanie zastępcze.
5. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność za dostarczenie w ramach Umowy towarów, które dopuszczone zostały w świetle obowiązujących przepisów do obrotu handlowego oraz spełniających wymogi prawne.

§5

Strony postanawiają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.

Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 0,05 % kwoty faktury za każdy dzień zwłoki;

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za dostawę, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej zakończenia.
- 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,1% dziennie licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad w terminie wyznaczonym dodatkowo kara ulega zwiększeniu o 50% od dnia upływu terminu dodatkowego;
- 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 %wynagrodzenia umownego.

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

§6

Obowiązki Wykonawcy:

- 1. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za terminowe wykonanie zamówienia oraz oświadczenia, że zamówienie ukończone przez niego jest zgodne z umową.
- 2. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru i po zamontowaniu sprzętu w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 3. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nie należytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 4. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość i terminowość realizowanego zamówienia lub termin jego zakończenia.

§7

- 1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.
- 2. Jakakolwiek zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron, na podstawie pisemnych porozumień dodatkowych, które stanowią będą integralną część umowy.

§8

- 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Właściwym do rozpatrywania sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§9

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej "RODO", informuję, że:

Administrator danych osobowych:	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Publicznych w Kliniskach Wielkich , ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: (91) 418-14-06; adresu e-mail: zsp@kliniska.edu.pl
Inspektor Ochrony Danych:	W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych przez telefon: +48 608 442 652; adres e-mail: bkaniuk@proinspektor.pl
Cel i podstawa przetwarzania:	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie i w celu wykonania postanowień umowy zlecenia / umowy o dzieło, której Pani/Pan jest stroną oraz w celach podatkowych i ubezpieczeniowych na podstawie przepisów: • ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, • ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, • ustawy z 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
Odbiorcy danych:	Odbiorcami do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą organy właściwe działające na podstawie przepisów prawa (np. ZUS i Urząd Skarbowy). Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na zlecenie Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
Okres przechowywania danych:	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
Prawa osób, których dane dotyczą:	Przysługuje Pani/Panu prawo do: a) dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, b) usunięcia danych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, lub w ramach sprawowania władzy publicznej, c) ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, d) cofnięcia zgody, w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
Obowiązek podania danych:	Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do zawarcia i realizacji umowy, której jest Pani/Pan stroną.

§10

Umowa sporządzona została w 3 egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego jedna dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Protokół zdawczo odbiorczy

sporządzony w dniu. w Kliniskach Wielkich

Strony stwierdzają, iż podczas kontroli jakości wykonywanych usług dokonanej w dniu

.....

stwierdzono/nie stwierdzono* uchybienia w realizacji przedmiotu umowy na usługę Wymiany płytek na schodach wejściowych od strony boiska i wymiana płytek na schodach wejściowych na salę gimnastyczną

pomiędzy Zespołem Szkół Publicznych,
ul. Piastowska 11, 72-123 Kliniska Wielkie

a

.....

W trakcie kontroli stwierdzono następujące uchybienia:

-

-

-

-

Protokół zaakceptowali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO –

WYKONAWCY –

Uwagi i wnioski osób biorących udział w kontroli **:

.....

ZAMAWIAJĄCY/ WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku braku uwag wpisać „BRAK UWAG”